

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от 02.02.2026 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локально-правовым актом и устанавливает порядок формирования и деятельности Педагогического совета муниципального автономного учреждения дополнительного образования г. Хабаровска «Центр эстетического воспитания детей «Отрада» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подзаконными актами, и иными нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации; *
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- Положением Учреждения об образовательном учреждении дополнительного образования детей от 16.09.2016 года;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Хабаровского края управления образования администрации г. Хабаровска;
- Уставом Учреждения.

1.3. Положение о педагогическом совете утверждается приказом директора.

1.4. Педагогический совет является главным коллегиальным органом управления учреждением и создается на основе Устава Учреждения,

1.4.1. педагогический совет является постоянно действующим органом для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательного процесса, повышения мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.4.2. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно, состоит из председателя, секретаря (одного из членов педагогического коллектива, избираемого ежегодно на первом педсовете большинством голосов) и членов педагогического совета, которыми являются все педагогические работники. Директор Учреждения является председателем педагогического совета Учреждения, в случае его отсутствия функции председателя педагогического совета выполняет исполняющий обязанности директора Учреждения.

1.4.3. Участие в работе педагогического совета обязательно для всех педагогических работников Учреждения.

1.4.4. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год и правомочен решать вопросы, если на заседании присутствует 2/3 его состава. Секретарь педагогического совета ведет протокол заседаний педагогического совета

1.4.5. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятыми, если за него проголосовало не менее половины присутствующих педагогических работников. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

1.4.6. Инициативой проведения внеочередного заседания Педагогического совета обладают его председатель - директор Учреждения, а также не менее двух третей членов его состава.

1.4.7. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для администрации Учреждения, всех участников образовательного процесса и членов трудового коллектива.

1.4.8. В отдельных случаях может быть издан приказ директора Учреждения, устанавливающий обязательность исполнения решения Педагогического совета всеми участниками образовательного процесса и членами трудового коллектива.

1.4.9. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета вправе приостановить выполнения решения, известив об этом вышестоящий орган управления образования, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

2. Основные задачи, компетенции, функции

2.1. Педагогический совет обсуждает и принимает:

- Программу развития Учреждения и подпрограммы по направлениям деятельности;
- программу воспитания Учреждения;
- годовой план работы Учреждения;
- годовой план контроля;
- реализуемые дополнительные образовательные программы в т.ч. сертифицированные и платные, программное учебно-методическое обеспечение; рабочие программы и проекты педагогических работников;
- правила внутреннего распорядка и охраны труда и жизни учащихся;

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности Учреждения;
- направления учебно-методической и воспитательной работы;
- формы и сроки проведения в данном календарном году промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- решение об исключении из Учреждения учащихся за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

2.2. Педагогический совет рассматривает:

- вопросы содержания, форм и методов образовательно-воспитательного процесса, повышения качества и эффективности обучения и воспитания;
- при необходимости создает временные и постоянные комиссии и советы, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них;
- определяет пути взаимодействия Учреждения с другими организациями с целью создания необходимых условий для развития учащихся и профессионального роста педагогов;
- вопросы дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности или профессиональной переподготовки педагогических кадров;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий, награждение государственными и муниципальными отраслевыми наградами;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры для поощрения и награждения лучших учащихся за успехи в обучении грамотами и благодарностями, а также путевками в краевые и всероссийские детские лагеря.

3. Права и ответственность Педагогического совета Учреждения

3.1. Все решения Педагогического совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива, родителей (законных представителей).

3.2. Педагогический совет имеет следующие права:

- создавать временные творческие объединения педагогических работников;
- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для разработки рекомендаций по реализации образовательного процесса с последующим их рассмотрением;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) относящиеся к организации образовательного процесса;
- принимать окончательное решение, входящие в его компетенцию, по спорным вопросам организации образовательного процесса.

-

3.3. Педагогический совет несёт ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- компетентность принимаемых решений и их соответствие законодательству Российской Федерации, иным подзаконным и нормативно-правовым актам;
- утверждение дополнительных авторских и адаптированных (модифицированных) общеобразовательных программ и учебно-методических материалов, не имеющих соответствующего экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- развитие принципов коллегиального управления Учреждения.

4. Делопроизводство Педагогического совета Учреждения

4.1. Ежегодные планы работы Педагогического совета, отчёты о его деятельности входят в номенклатуру дел Учреждения.

4.2. Протоколы заседаний Педагогического совета, его решения оформляются секретарём, каждый протокол подписывается председателем Педагогического совета и секретарём.

4.3. В протоколах фиксируется ход обсуждаемых вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания его членов.

4.4. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся у директора Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. При необходимости в настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения.

5.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению на заседании Педагогического совета с последующей процедурой их принятия.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее положение действуют с момента их утверждения директором Учреждения.